

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательноречевому и художественноэстетическому направлению развития детей № 66 «Веселые нотки»



“Күңелле ноталар” 66 нчы балаларнын танып-белүсөйләм һәм эстетик-зәвык үсешен өстенлекле гамәлгә ашыручы гомумүстерешле балалар бакчасы” муниципаль бюджет белем бирү учреждениесе

423827, Республика Татарстан,
город Набережные Челны,
бульвар Автомобилестроителей, д.3

423827, Татарстан Республикасы,
Яр Чаллы шәһәре,
Автомобиль төзүчеләр бульвары, 3 нче йорт.

Тел.: (88552) 59-48-51, тел./факс. 59-64-86. Эл. адрес: nabsad66@mail.ru
ОКПО 57248381, ОГРН 1031616003407, ИНН/КПП 1650086504/165001001

ПРИКАЗ № 198

«Об организации работы в
летне-оздоровительный период»

от 28.05.2024г.

На основании приказа Управления образования от 28.05.2024г. № 321 и плана работы управления образования с целью обеспечения эффективной организации летне-оздоровительного периода, создания оптимальных условий для оздоровления воспитанников

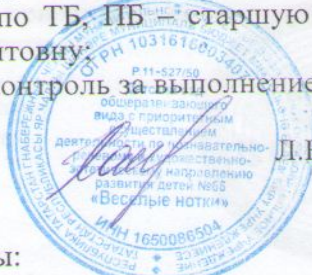
Приказываю:

1. Организовать с 01.06.2024г. по 31.08.2024г. в МБДОУ №66 «Веселые нотки» летние оздоровительные мероприятия в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями.
2. Создать комиссию по подготовке к летне-оздоровительному периоду:
 - Заведующий Ханова Лейсан Вахитовна,
 - Старший воспитатель Цигвинцева Ольга Витальевна,
 - Старшая медсестра Гизатуллина Гульназ Равхатовна,
 - Председатель профкома Михайлова Рамзия Иргашовна,
 - Член совета педагогов Веретенникова Наталья Викторовна
3. Старшему воспитателю Цигвинцевой О.В.:
 - составить план работы на летний оздоровительный период, обеспечить контроль за деятельностью педагогического коллектива и за организацией оздоровительного и воспитательного процесса в летний период. Срок до 30.05.2024г.;
 - организовать смотр готовности групп к летнему оздоровительному периоду 30.05.2024г.;
 - составить сетку ООД на летний период;
 - составить график проведения физкультурных занятий на воздухе;
 - составить график проведения утренней гимнастики;
4. Заведующей Хановой Лейсан Вахитовне.:
 - до 30.05.2024г провести обследование состояний детских игровых участков, спортивного зала и спортивной площадки, проверку на прочность закрепления и устойчивость МАФов, игрового и спортивного оборудования и других элементов благоустройства с составлением актов;
 - провести повторный инструктаж по охране труда и пожарной безопасности, инструктаж по пользованию техническими средствами пожаротушения, обеспечению безопасности, ознакомлению сотрудников с планом эвакуации; а так же по охране жизни и здоровья детей 31.05.2024г.
 - систематически проводить технический осмотр здания, обеспечения безопасной эксплуатации систем отопления и водоснабжения, коммуникаций

- создать условия для обеспечения охраны жизни и здоровья воспитанников и сотрудников ДООУ, предупреждения детского травматизма,
 - организовать завоз свежего песка с наличием сертификата;
5. Старшей мед.сестре Гизатуллиной Г.Р.
- обеспечить безопасные санитарно-эпидемиологические условия пребывания детей в ДООУ;
 - организовать обучение сотрудников с программой оказания доврачебной помощи.
 - провести обучение по оказанию первой медицинской помощи при несчастных случаях.
 - обеспечить контроль за организацией питания и проведения оздоровительных мероприятий за счет соблюдения в ДООУ санитарных правил и нормативов, оптимального двигательного режима и физической нагрузки, режима дня, состоянием помещений и участков ДООУ;
 - усилить меры по обеспечению безопасности детей, сохранения их жизни и здоровья, профилактике детского травматизма, соблюдению эпидемиологического благополучия;
 - обеспечить активное взаимодействие коллектива ДООУ с родителями воспитанников (или лицами их заменяющими) по вопросам оздоровления и организации досуга детей в летний период;
 - организовать прием и адаптацию вновь поступающих детей с 17.07.2024 г.
6. Воспитателям групп №1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12:
- подготовить оборудование для игровой среды, создать условия для сюжетно-ролевых игр, интеллектуально-познавательного развития детей, художественно-эстетического развития;
 - усилить работу с родителями;
 - увеличить пребывание детей на свежем воздухе за счет проведения ООД, игровой деятельности на улице;
 - увеличить продолжительность дневного сна на 30 минут;
 - организовать гигиеническое мытье ног;
 - вести коррекционную работу с детьми.
7. Младшим воспитателям:
- обеспечить строгое соблюдение режима санитарно эпидемиологического режима в группе, мытье полов веранд на площадке;
 - организовать питьевой режим;
 - осуществлять постоянный контакт с воспитателями во время прогулки для предупреждения несчастных случаев.
8. Педагогу - психологу Чистопольцевой Л.М. вести коррекционную работу с детьми с эмоциональными нарушениями; оформить листы адаптации на вновь прибывших детей.
9. Делопроизводителю Розановой О.В. обеспечить эффективную расстановку кадров в период массовых отпусков.
10. Провести внеочередной инструктаж по охране жизни и здоровья детей на детских площадках. Ответственность оставляю за собой.
11. Старшему воспитателю Цигвинцевой О.В., старшей мед.сестре Гизатуллиной Г.Р. согласно циклограмме организовать контроль за организацией летне-оздоровительного периода.
12. Старшей мед. сестре Гизатуллиной Г.Р. обеспечить проведение мониторинга эффективности оздоровления детей в ДООУ
13. Старшему воспитателю Цигвинцевой О.В. подвести итоги по летне-оздоровительному периоду в срок до 01.09.2024г. (в форме аналитической справки).
14. Назначить ответственных лиц в летний период за:
- Полив территории, цветников, прополку, скос травы – дворника, младших воспитателей, сторожей.
 - Мытье веранд утром в 7.00 – младших воспитателей
 - Закрытие калиток утром в 8.00 и открытие днем в 16.00 – вахтёров
 - Чистоту территории – воспитателей, заведующего Ханову Лейсан Вахитовну;
 - За состоянием песка – старшую мед.сестру Гизатуллину Г.Р.;

- Дератизация, засечивание окон – Заведующего Ханову Лейсан Вахитовну;
 - За целостностью ограждения – Заведующего Ханову Лейсан Вахитовну;
 - Осмотр участков по ТБ, ПБ – старшую мед.сестру Гизатуллиной Г.Р., Заведующего Ханову Лейсан Вахитовну;
- Ответственность и контроль за выполнение данного приказа оставляю за собой.

Заведующий ДОУ



Л.В. Ханова

С приказом ознакомлены:

- | | | |
|---------------------|-------------------|-------------------|
| О.В. Розанова | О.В. Цигвинцева | Г.Р. Гизатуллина |
| Л.М. Чистопольцева | М. К. Еркналиева | Г.Р. Давлятова |
| Н. В. Веретенникова | Р. Ф. Гильманова | Д.Г. Фархутдинова |
| Л. А. Воробьева | Г. М. Гурьева | З.С. Вохидова |
| Р. М. Шарифуллина | И.В. Пермякова | К.А. Салимова |
| Ю. А. Петрова | Э.Ф. Гиздатуллина | З.А. Тимербаева |
| Н.В. Галашева | В. П. Яночкина | П.В. Удирякова |
| Р.А. Хамматова | Л. В. Митюшкина | Е.Ф. Григорьева |
| Е. М. Иванова | | |
| К. Г. Кудряшова | | |

Приказываю:

1. Организовать с 01.05.2024г. по 31.08.2024г. в МБДОУ №65 «Веселые нотки» летний оздоровительный период в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями.
2. Создать комиссию по подготовке к летнему оздоровительному периоду:
 - Заведующий Ханова Лейсан Вахитовна;
 - старший воспитатель Цигвинцева Ольга Витальевна;
 - Старший мед.сестра Гиздатуллина Гульназ Рахитовна;
 - Председатель профкома Милейкова Рамина Иргалиевна;
 - Член совета педагогов Веретенникова Наталья Викторовна;
3. Старшему воспитателю Цигвинцевой О.В.:
 - организовать работу по летний оздоровительный период, обеспечить контроль за деятельностью педагогического коллектива и за организацией оздоровительного и воспитательного процесса в летний период. Срок до 30.05.2024г.;
 - организовать осмотр чистоты групп к летнему оздоровительному периоду 31.01.2024г.;
 - составить сетку ООД на летний период;
 - составить график проведения физкультурных занятий на воздухе;
 - составить график проведения утренней гимнастики;
4. Заведующей Хановой Лейсан Вахитовне:
 - до 30.05.2024г. провести обследование состояния детских игровых устройств, спортивной зоны и спортивной площадки, проверку на прочность заграждения и устойчивость бордюра, игрового и спортивного оборудования и других элементов благоустройства территории участка;
 - провести инструктаж работников по охране труда и пожарной безопасности, инструктаж по противопожарной безопасности воспитателями пожаротушения, обеспечение безопасности работников по охране труда с целью обеспечения, а так же по охране жизни и здоровья детей 31.05.2024г.;
 - обеспечить организацию мероприятий по летнему оздоровительному периоду с учетом особенностей работы в летний период.